

MAPA/01/2017/ARS13/AGORAS 2017

Questions/réponses

Question n°1 : Comment les candidats sont-ils sélectionnés. Le sont-ils uniquement sur leur candidature? Ou doivent-ils, avant la négociation proposer une offre?

Réponse Q1 : *Les candidats sont sélectionnés sur la base de leur offre initiale jugée à partir des critères précisés au Règlement de consultation, ceci avant la phase de négociation.*

Question n°2 : Combien y-a-t-il de stands de prévus, de quelle taille et quels branchements ?

Réponse Q2 : *Pour l'instant, nous n'avons rien défini en termes de formats et attendons du titulaire du lot n°1 qu'il nous propose des formats, leur nombre, taille et équipements techniques....*

Question n°3 : Combien de réunions se déroulent en simultané, plénières et ateliers ?

Réponse Q3 : *La programmation sera définie en juin-juillet 2017.*

Question n°4 : Quel est le type d'accueil demandé ? (La question porte sur les infrastructures techniques d'accueil nécessaires et sur la plage horaire durant laquelle les 1000 participants doivent être accueillis.)

Réponse Q4 : *Les 1000 participants arrivent au fil de l'eau et ne restent pas dans les lieux toute la journée...Les espaces peuvent accueillir jusque 4000 participants.*

On s'oriente vers une plage horaire de la manifestation de 9h30-17h30 pour les deux jours (ça peut changer à la marge) ; le jeudi soir, il devrait se tenir une soirée de 18h à 22h....

Question n°5 : Tout le monde arrive t'il en même temps? Sur quelle durée?

Réponse Q5 : *Non, les participants arrivent au fil de l'eau durant la journée. Ils sortent et rentrent à nouveau selon les formats qui les intéressent. Il faut prévoir autour de 500-600 personnes (voire peut-être un peu plus) arrivant entre 9h et 10h30. Ensuite, durant la journée, il devrait y avoir beaucoup de sorties/entrées, puis à nouveau un gros flux de sortie vers 16h.*

Question n°6 : Pour la gestion des invités, pouvez-vous me confirmer que le prestataire doit fournir le matériel suivant :

- Porte-manteaux et cintres
- Tickets de vestiaires
- Moyen électronique de contrôle des billets (exemple : douchette)
- Imprimante pour édition des billets

Réponse Q6 : *Nous vous confirmons que le prestataire doit fournir les équipements suivants :*

- *Porte-manteaux et cintres*
- *Tickets de vestiaires*
- *Moyen électronique de contrôle des billets (exemple : douchette)*
- *Imprimante pour édition des billets*

Question n°7 : Le fichier des invités sera-t-il sous Excel ?

Réponse Q7 : *Nous vous confirmons que le fichier des invités sera communiqué sous Excel.*